### APSTIPRINĀTS

2019. gada 21.jūnijā

Tukuma slimnīcas

 iepirkuma komisijas sēdē,

protokols Nr.18

## Atklāta konkursa nolikums

**STACIONĀRAS RENTGEN DIAGNOSTIKAS IEKĀRTAS PIEGĀDE**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.: TS 2019/3 ERAF**

**Pasūtītājs: SIA Tukuma slimnīca**

**Tukums 2019**

**SATURS**

[1. Vispārīgā informācija 3](#_Toc11918259)

[2. Informācija par iepirkuma priekšmetu 4](#_Toc11918260)

[3. Prasības pretendentiem 5](#_Toc11918261)

[4. Piedāvājumu vērtēšana 9](#_Toc11918262)

[5. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības 13](#_Toc11918263)

[6. Aritmētisko kļūdu labošana 15](#_Toc11918264)

[7. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana 16](#_Toc11918265)

[8. Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana 16](#_Toc11918266)

[9. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi 16](#_Toc11918267)

[10. Pretendenta tiesības un pienākumi 17](#_Toc11918268)

[11. Līguma projekts 18](#_Toc11918269)

[12. Tiesību akti, kas regulē iepirkuma veikšanu 18](#_Toc11918270)

[13. Pielikumu saraksts 18](#_Toc11918271)

[Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā (*forma*) 19](#_Toc11918272)

[Tehniskā specifikācija (*FORMA*) 21](#_Toc11918273)

[Finanšu piedāvājums (*FORMA*) 25](#_Toc11918274)

[LĪGUMA PROJEKTS 26](#_Toc11918275)

# Vispārīgā informācija

 <http://paligs.eis.gov.lv/pasutitajiem/>

<http://paligs.eis.gov.lv/piegadatajiem/>

## Iepirkuma identifikācijas numurs

TS 2019/3 ERAF.

## Pasūtītājs

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Tukuma slimnīca” |
| **Adrese:** | Raudas iela 8, Tukums, Tukuma novads, LV- 3101 |
| **Reģ. Nr:** | 40103233177 |
| **Konts:** | A/S SEB Banka LV98UNLA0050014260027 |
| **Kontaktpersona:** | Aija Neimane – ekonomists/iepirkumu speciālists |
| **Tālruņa Nr.** | 63107261 |
| **Faksa Nr.** | 63181216 |
| **Kontaktpersona:** | Inita Lazare – galvenā māsa |
| **Tālruņa Nr.** | 28369993 |
| **Faksa Nr.** | 63181216 |
| **Kontaktpersona:** | Liene Rozefelde – radioloģijas nodaļas vadītāja |
| **Tālruņa Nr.** | 63124724 |
| **e-pasta adrese** | iepirkumi@tukslim.lv |
| **Darba laiks** | 08:00 17:00 |

* + 1. Iepirkumu veic saskaņā ar SIA Tukuma slimnīcas valdes locekles Dz. Rabkevičas 2019. gada 13.maija rīkojumu Nr. 29 apstiprināta iepirkuma komisija.
		2. Iepirkumu finansē Latvijas valsts un Eiropas Savienība, Eiropas Reģionālās attīstības fonds (ERAF).
		3. Iepirkuma procedūra pamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 23.janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.56 „Noteikumi par darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.3.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru" projektu iesniegumu atlases trešo kārtu”, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadību un Sadarbības iestādes 2018.gada 14.septembra lēmumu Nr.39-2-60/11716 un 2018.gada 12.decembra lēmumu Nr.39-2-60/15055 par projekta iesnieguma “Kvalitatīvas un profilam atbilstošas veselības aprūpes infrastruktūras pieejamības uzlabošana SIA “Tukuma slimnīca”” apstiprināšanu, līgums Nr. 9.3.2.0/18/I/020. (ERAF SAM 9.3.2.)

## Piegādātājs

Fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

## Pretendents

Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

## Iepirkuma procedūras veids

Atklāts konkurss.

## Informācijas apmaiņa

* + 1. Visa informācija par iepirkumu ir elektroniski pieejama Elektronisko iepirkumu sistēmas interneta vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>”;
		2. Informācijas apmaiņa starp iepirkuma komisiju, no vienas puses, un Pretendentiem, no otras puses, notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.panta noteikumiem.
		3. Ja Piegādātājs ir rakstiski laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ieinteresēto Piegādātāju rakstiski iesniegtie jautājumi tiek publicēti Elektronisko iepirkumu sistēmas interneta vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>.
		4. Papildu informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, kā arī izmaiņas un papildinājumi iepirkumā tiek publicēti un ir saistoši no publikācijas brīža Elektronisko iepirkumu sistēmas interneta vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>.

## Piedāvājuma iesniegšanas, noformēšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

* + 1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/> līdz **2019. gada 06.augustam, plkst.10:00**. Piedāvājumi, kas nav iesniegti Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā netiks pieņemti un vērtēti.
		2. Pretendents iesniedzot piedāvājumu, izpilda visus Elektronisko iepirkumu sistēmas nosacījumus.
		3. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
		4. Pretendents piedāvājumu sagatavo, lai netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) nodrošina iesniegtā piedāvājuma atšifrēšanu.
		5. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Grozījumi vai atsaukums ir iesniedzami Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>.
		6. Iepirkums tiek atvērts Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/> pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2019. gada 06.augustā, plkst.10:00** un SIA „Tukuma slimnīca”, Raudas iela 8, Tukums, LV-3010, poliklīnikas ēkas 430.kab., atklātā sanāksmē.
		7. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas vai to pārstāvji. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
		8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 07.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Nolikuma prasībām.
		9. Pretendentam, katram personālsabiedrības biedram vai piegādātāju apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) jāiesniedz: Pilnvara, ko devusi persona ar pārstāvības tiesībām, ja Pretendenta, personālsabiedrības biedra, piegādātāju apvienības dalībnieka iesniegtos dokumentus parakstījusi persona bez tiesībām pārstāvēt Pretendentu, personālsabiedrību piegādātāju apvienību vai tās biedru.
		10. Izziņas un citus dokumentus, kurus Publisko iepirkumu likuma noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā *vienu mēnesi* pirms *to* iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā *sešus mēnešus* pirms to iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

# Informācija par iepirkuma priekšmetu

## Iepirkuma priekšmets un apjoms

* + 1. Iepirkuma priekšmets ir **Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde**, turpmāk - medicīnas iekārta (saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, kas pievienota konkursa Nolikuma 2.pielikumā).
		2. CPV kods: 33111000-1

50421200-4

* + 1. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
		2. Pretendenti iesniedz piedāvājumu par visu iepirkuma apjomu.
		3. Detalizētas iepirkumam izvirzītās prasības un nosacījumi ietverti Tehniskajās specifikācijās 2.pielikums, kas ir šī konkursa Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas.
		4. Paredzamā kopējā līgumcena 148 000,00 *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

## Tehniskās specifikācijas

## Tehniskās specifikācijas pievienotas Nolikuma 2.pielikumā, kas ir šī Nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

## Līguma izpildes laiks un vieta

* + 1. Līguma izpildes termiņš – 48 mēneši;
			1. Medicīnas iekārtas piegāde- **12 (divpadsmit) mēneši no līguma noslēgšanas dienas**;
			2. Medicīnas iekārtas tehniskā/servisa apkope – 36 mēneši pēc medicīnas iekārtas pieņemšanas – nodošanas;
			3. Apmaksa – 20% avansa maksājums pēc līguma noslēgšanas, atlikusī summa **30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc medicīnas iekārtas pieņemšanas – nodošanas.**

# Prasības pretendentiem

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nr.p.k.* | *Vispārējās kvalifikācijas prasības* | *Pārbaudāmā informācija/ Iesniedzamie dokumenti* |
| 3.1. | Uz Pretendentu, piegādātāju apvienības biedru, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, nedrīkst būt attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas dalības izslēgšanas nosacījumi,kā arī uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajām personām:* Uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi Publiskā iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punkta nosacījumi;
* Uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo piegāžu apjoma vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējā piegāžu līguma vērtības, nav attiecināmi Publiskā iepirkuma likuma 42.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punkta nosacījumi;
* Uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, nav attiecināmi Publiskā iepirkuma likuma 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punkta nosacījumi,

izņemot, ja ir iestājušies Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētie noilguma termiņi vai Pretendents spēj pierādīt uzticamību Publisko iepirkumu likuma 43. pantā paredzētajā kārtībā un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām. | Pasūtītājs veic pārbaudi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteiktajai kārtībai, Nolikuma 5.daļa. |
| 3.2. | Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | Pretendentu, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv). Ārvalstu Pretendentam *(vai personālsabiedrība vai personālsabiedrības biedrs vai apakšuzņēmējs (ja tāds ir norādīts))* ir jāiesniedz attiecīgās valsts kompetentās institūcijas izdotu dokumentu (kopija), kas apliecina, ka Pretendents ir atbilstoši licencēts, reģistrēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tostarp, dokumenta kopiju, kas apliecina Pretendenta paraksttiesīgās personas tiesības, *ja visu iepriekš minēto dokumentu izsniegšanu paredz attiecīgās ārvalsts normatīvie akti*. Gadījumā, ja, piemēram, ārvalstu Piegādātāja valsts vai patstāvīgā mītnes vieta neparedz reģistrācijas, sertifikācijas vai licencēšanas dokumenta izsniegšanu, ārvalstu Piegādātāji piedāvājumā norāda tīmekļa vietni vai vietni internetā, kur Pasūtītājs varēs pārliecināties par ārvalstu Piegādātāja reģistrācijas faktu. |
| 3.3. | Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  | Pretendents balstoties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Ja Pretendents, lai pierādītu atbilstību Nolikuma noteiktajām kvalifikācijas prasībām, balstās uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, jāņem vērā šādas prasības:* Pretendents piedāvājumā norāda visus uzņēmējus, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei. Apliecinājumus un vienošanās par sadarbību un resursu un kompetenču nodošanu Pretendents var aizstāt ar jebkuriem cita veida dokumentiem, ar kuriem Pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi un kompetences Pretendentam būs pieejami un tiks izmantoti līguma izpildes laikā atkarībā no nodoto resursu un kompetenču veida;
* iesniegtajiem dokumentiem par sadarbību un resursu un kompetenču nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu Pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā Pretendents faktiski izmantos tās personas resursus un kompetences, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.
 |
| 3.4. | Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmēju, būt piegādātāju apvienību (t. sk. personālsabiedrība). | Ja Pretendents līguma izpildē iesaistīs apakšuzņēmējus, Pretendents iesniedz vienošanos ar apakšuzņēmējiem vai apakšuzņēmēju apliecinājumu par līdzdalību līguma izpildē, vienošanās vai apliecinājuma dokumentā norādot informāciju, kādas šī iepirkuma līguma daļas (t. sk. finansiālā izteiksmē) pildīs attiecīgais apakšuzņēmējs (t. sk. apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs), norādot to kopsummu *euro* bez PVN no kopējās līgumcenas.Saraksts ar visiem apakšuzņēmējiem, kuru veicamo piegāžu vērtība ir 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (t. sk. personālsabiedrība), papildus jāiesniedz:* visu apvienībā iesaistīto Piegādātāju vai Piegādātāju pilnvaroto personu parakstīti dokumenti, kas pierāda Piegādātāju uzņemtās saistības attiecībā pret šī iepirkuma realizāciju, kā arī informācija par pilnvaroto personu, kas pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību (t. sk. personālsabiedrību);
* informācija par to, kādu iepirkuma daļu (t. sk. finansiālā izteiksmē) realizē katrs no Piegādātājiem.
 |
| 3.5. | Pieteikums dalībai iepirkumā. | Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums). |
|  | *Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas* | *Pārbaudāmā informācija/ Iesniedzamie dokumenti* |
| 3.6. | Pretendentam jābūt piedāvātās medicīnas iekārtas ražotāja autorizētam/pilnvarotam pārstāvim vai izplatītājam ar tiesībām veikt piedāvātās medicīnas iekārtas izplatīšanu, uzstādīšanu, nodošanu ekspluatācijā, remontu un servisa apkopi. | Apliecinājums (oriģināls) vai ražotāja autorizācijas vēstules kopija vai sertifikāta kopija. |
| 3.7. | Pretendenta servisa inženieris/i ir apmācīts un sertificēts piedāvātās medicīnas iekārtas uzstādīšanā, remonta un tehniskās/servisa apkopes veikšanā. | Apliecinājums (oriģināls) vai medicīnas ierīces ražotāja izsniegts servisa inženiera apmācības dokumenta kopija vai ražotāja izsniegta sertifikāta kopija. |
| 3.8. | Pretendenta rīcībā (īpašumā, valdījumā vai nomā vai pamatojoties uz sadarbības līgumu) ir atbilstoši aprīkoti transporta līdzekļi medicīnas preces piegādei.  | Apliecinājums (oriģināls) par transportēšanas, uzglabāšanas un piegādes nosacījumu ievērošanu līdz Pasūtītājam atbilstoši ražotāja noteiktajām prasībām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. |
| 3.9. | Instrukcijas par ekoloģisko raksturlielumu pārvaldību. | Apliecinājums (oriģināls), ka tiks nodrošināta medicīnas iekārtas rokasgrāmata ar instrukcijām par to, kā maksimāli izmantot konkrētās medicīniskās iekārtas ekoloģiskos raksturlielumus, rakstveidā, vai arī īpašā lietotāja rokasgrāmatas daļā, vai digitālā formātā, kas pieejams ražotāja timekļa vietnē, vai CD, vai arī papīra formātā uz iepakojuma vai uz ražojuma pavaddokumentiem. Instrukciju rokasgrāmata būs pieejama kopā ar medicīnas iekārtu. Dokumentācijā, kā minimālo prasību un nekaitējot medicīnas iekārtas klīniskajiem raksturlielumiem, iekļauta šādu informāciju:* Instrukcijas lietotājiem par to, kā izmantot medicīnas iekārtu, lai līdz minimumam samazinātu ietekmi uz vidi medicīnas iekārtas uzstādīšanas, lietošanas, apkopes un pārstrādes/iznīcināšanas laikā, tostarp instrukcijas par to, kā līdz minimumam samazināt enerģijas patēriņu, patērējamos materiālus/daļas.
* Ieteikumus par medicīnas iekārtas pareizu tehnisko apkopi, tostarp informāciju par to, kuras rezerves daļas var nomainīt, tīrīšanas ieteikumus.
 |
| 3.10. | Medicīnas iekārtas ekspluatācijas ilgums un garantija | Apliecinājums (oriģināls), ka uz medicīnas iekārtu attiecas ražotāja sniegta garantija remontam vai nomaiņai ne mazāk kā 36 mēneši. Turklāt Pretendents nodrošina, ka ir pieejamas oriģinālas vai līdzvērtīgas rezerves daļas (tieši vai ar citu izraudzītu pārstāvju starpniecību). |
| 3.11. | Apmācība energoefektivitātes uzlabošanas jomā  | Apliecinājums (oriģināls), ka Pretendents nodrošina apmācību, kas ietver elementus saistībā ar medicīnas iekārtas parametru, kuros izmanto elektrību (piemēram, gaidstāves režīms), pielāgošanu un noregulēšanu, lai optimizētu elektrības izmantošanu. |
|  | *Citi nosacījumi* |
| 3.12. | Pasūtītājs pieņem arī Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu[[1]](#footnote-1) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo piegāžu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. | Ja Pasūtītājs pieņēmis lēmumu par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kurš kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām izvēlējies Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja informatīvās vēstules par iespējamo līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nosūtīšanas dienas Pasūtītājam jāiesniedz Nolikumā minētie kvalifikāciju apliecinošie pirmdokumenti. |

## Prasības Tehniskajam piedāvājumam:

Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj atbilstoši noformēts pielikums Nr. 2.

## Prasības Finanšu piedāvājumam:

* + 1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši Nolikuma pielikuma Nr.3 norādītajai formai.
		2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajās cenās iekļaujamas visas ar Tehnisko specifikāciju prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšanas, transporta pakalpojumi, izmaksas, kas saistītas ar medicīnas iekārtas nodošanu ekspluatācijā u.c.);
		3. Pretendenta Finanšu piedāvājumā cenas par iepērkamo medicīnas iekārtas vienību jānorāda *euro*, ar ne vairāk kā 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata.

# Piedāvājumu vērtēšana

## Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

## Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic 4 (četros) posmos. Ja Pretendenta iesniegtais piedāvājums nekvalificējas kādā no zemāk norādīto posmu prasībām (izņemot 1. posmu, kur iepirkuma komisija izvērtē konstatēto neatbilstību būtiskumu iepirkuma Nolikuma prasībām), tas tiek izslēgts no turpmākās dalības konkursā ( t.i. nākamajā piedāvājumu izvērtēšanas posmā tas netiek vērtēts). Piedāvājumu izvērtēšanas posmi:

## 1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši normatīvajos aktos un Nolikumā norādītajām prasībām.

* + 1. **2. posms – Pretendentu kvalifikācija un atlase**

Iepirkuma komisija novērtē, vai iesniegtie Pretendentu atlases dokumenti un publiskajās datu bāzēs iegūtā informācija apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma 3.sadaļas „Prasības Pretendentiem” norādītajām prasībām.

* + 1. **3. posms – Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums atbilst Nolikuma pielikumā Nr.2 norādītajām prasībām.

* + 1. **4. posms – Piedāvājumu vērtēšana:**
			1. Iepirkuma komisija izvērtē, vai Pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst atklāta konkursa Nolikuma 3.14. punktā noteiktajām prasībām, un pārbauda, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu (Nolikuma 6. sadaļa „Aritmētisko kļūdu labošana”);
			2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (Nolikuma 7. sadaļa „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);
			3. Pasūtītājs noraida Pretendenta piedāvājumu, ja Pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniedz 150 procentus no iepirkuma procedūras dokumentos norādītās paredzamās līgumcenas.
	1. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
	2. Piedāvājuma izvēles kritēriji. Piedāvājumu salīdzināšana un novērtēšana.
		1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **saimnieciski izdevīgākais piedāvājums**.
		2. **Saimnieciski izdevīgāko piedāvājums**(SIP). SIP vērtēšanu Iepirkumu komisija veic saskaņā ar šādiem kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Vērtēšanas kritēriji | **Maksimālais punktu skaits** |
| 1. | Iepirkuma priekšmeta piedāvājuma cena bez PVN (*euro*) | 50 |
| 2. | Enerģijas patēriņš (kWh) | 20 |
| 3. | Reaģēšanas laiks stundās (h) pēc izsaukuma par nepieciešamajiem remontdarbiem saņemšanas (garantijas periodā) | **10** |
| 4. | Rezerves daļu pieejamība (dienās) (garantijas periodā) | **10** |
| 5. | Paaugstinātas kvalitātes pakalpojumam piešķiramie papildus punkti: | **10** |
| 5.1. | Pretendents sertificēts, piemēram, ISO 14001 vai ISO 50001 vai EMAS vai ekvivalents |  |

* + - 1. Vērtējot kritērijus, komisijas locekļi ņem vērā šādas, attiecībā uz katru noteikto kritēriju, izvirzītās prasības:

1. Kritērijs: **„Iepirkuma priekšmeta piedāvājuma cena”**

Maksimālais punktu skaits (50) tiek piešķirts lētākajam piedāvājumam, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

Iegūtais punktu skaits = (lētākā piedāvājuma cena/vērtējamā piedāvājuma cena) x Maksimālais punktu skaits.

 2.kritērijs **“Enerģijas patēriņš”**

Maksimālais punktu skaits (20), piešķir atbilstoši enerģijas patēriņam dienā, kā noradīts turpmāk sniegtajā tabulā (jo zemāks enerģijas patēriņš dienā, jo vairāk punktu piešķir).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Iekārta** | **Režīms** | **Pielāgots scenārijs***Norāda pasūtītājs* | **Iepriekš noteikts lietošanas scenārijs***(norādījumi)* | **Enerģija lietošanas posmā***Norāda piegādātājs Tehniskajā specifikācijā (Ražotāja brošūrā)* | **Enerģijas patēriņa (E) aprēķins** |
| **Medicīnas iekārta** | Gaidstāve  | T1 | T1 = 7 | P1 | (T1\*P1)+(T2\*P2) = **E (kWh) dienā** |
| Izslēgts  | T2 | T2 = 17 | P2 |
| *Režīmu definīcija* | *T = laiks, stundu skaits aktuālajā̄ režīmā̄ dienā*  | *Lietošanas scenārijs*  | *P = jauda (kW). Jaudas mērījumi atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajam*  |

Iegūtais punktu skaits = (piedāvājums ar mazāko enerģijas patēriņu (kWh) dienā/vērtējamā piedāvājuma enerģijas patēriņš (kWh) dienā) x Maksimālais punktu skaits.

   3.kritērijs **“Reaģēšanas laiks stundās (h) pēc izsaukuma par nepieciešamajiem remontdarbiem saņemšanas”**

Maksimālais punktu skaits (10) tiek piešķirts ātrākajam laikam stundās (h) pēc izsaukuma par nepieciešamajiem remontdarbiem saņemšanas piedāvājumam, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

Iegūtais punktu skaits = (piedāvājums ar ātrāko laiku stundās (h) pēc izsaukuma par nepieciešamajiem remontdarbiem saņemšanas/vērtējamā piedāvājuma laiku stundās (h) pēc izsaukuma par nepieciešamajiem remontdarbiem saņemšanas) x Maksimālais punktu skaits.

4.kritērijs **“Rezerves daļu pieejamība (dienās)”**

Maksimālais punktu skaits (10) tiek piešķirts mazākajam laikam dienās pēc pieprasījuma par nepieciešamajiem remontmateriāliem/rezerves daļām saņemšanas, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

Iegūtais punktu skaits = (piedāvājums ar mazāko laiku dienās pēc pieprasījuma par nepieciešamajiem remontmateriāliem/rezerves daļām saņemšanas/vērtējamā piedāvājuma laiku dienās pēc pieprasījuma par nepieciešamajiem remontmateriāliem/rezerves daļām saņemšanas) x Maksimālais punktu skaits.

5.kritērijs **“Paaugstināta kvalitāte”**

Papildus (10) punktus pretendents saņem ja:

Pretendenta uzņēmumā izveidots un ieviests kā pārvaldības instruments:

starptautiskais standarts ISO 14001 aktuālā versija, kas nosaka vides pārvaldības sistēmas prasības, kas dod iespēju formulēt uzņēmuma vides politiku un mērķus, ievērojot normatīvo aktu prasības un informāciju par nozīmīgiem organizācijas vides aspektiem. Uzņēmuma sertifikācija atbilstoši ISO 14001 apliecina uzņēmuma atbalstu vides aizsardzībai, tai skaitā videi saudzīgu tehnoloģiju un materiālu izmantošanā uzņēmējdarbībā;

vai

starptautiskā standarta ISO 50001 aktuālā versija, kas nodrošina uzņēmumu ar pamatnostādnēm racionālai un efektīvai enerģijas izmantošanai. Energopārvaldība ir kļuvusi par vienu no uzņēmumu darbības mūsdienu būtisku rādītāju, jo taupīt enerģiju nozīmē taupīt uzņēmuma izmaksas. Energopārvaldības sistēmas standarts, kas definē lietošanas un prasību norādījumus, kas palīdz izveidot un uzturēt energopārvaldības sistēmu organizācijās, neatkarīgi no to darbības nozares;

 vai

Eiropas Savienības Vides pārvaldības un audita sistēma (EMAS), kas veicina vides aizsardzības, resursu racionālas izmantošanas un sabiedrības informēšanas pasākumu pilnveidošanu un uzlabošanu uzņēmumos un iestādēs;

 vai

citi ekvivalenti līdzvērtīgu vides kvalitātes nodrošināšanas pasākumu veikšanai, piemēram, citas līdzvērtīgas neatkarīgas trešās puses apstiprinātas vides vadības sistēmas. Pašu uzņēmumu / organizāciju veidotas vides vadības sistēmas (rīcības plānus), ja tajās norādīta tādu vides vadības pasākumu īstenošana, kuri attiecināmi un kas būtu saskaņā ar vides vadības sistēmu vai standartiem.

Pretendents atbilstību 5.kritērijam apliecina ar izdotu akreditētas atbilstības novērtēšanas institūcijas sertifikāta kopiju vai parakstītu pašdeklarāciju, piemēram, par atbilstību noteiktiem vides normatīvajiem aktiem. Pretendents var iesniegt citus līdzvērtīgus pierādījumus vai apliecinājumu par vides kvalitātes nodrošināšanas pasākumu veikšanu.

* + - 1. **Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kurš summējot vērtēšanas kritēriju punktu skaitu ieguvis vislielāko maksimālo punktu skaitu.**
			2. Ja pirms tam, kad pasūtītājs pieņems lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, būs tas, ka izraudzīto piedāvājumu iesniedzis piegādātājs, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre. Ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku.
	1. Lēmuma pieņemšana.
		+ 1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz izvēlēto Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā un otrajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (nolikuma 5. sadaļa “Izslēgšanas nosacījumu pārbaude attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības”) un pieņem lēmumu par Pretendenta atzīšanu par atklāta konkursa uzvarētāju un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
		1. Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.
		2. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.
		3. Pasūtītājs visus Pretendentus informē par termiņu, kādā ievērojot Publisko iepirkumu likuma [68.panta](http://likumi.lv/doc.php?id=133536#p83#p83) otrās daļas 2.punktā noteikto termiņu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
		4. Komisija var pieņemt lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, ja nav iesniegts neviens piedāvājums vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Nolikuma noteiktajām prasībām. Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru ja tikai viens Pretendents atbilst visām atklātā konkursa Nolikumā un Pasūtītājs nevar pamatot, ka izvirzītās Pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Citos gadījumos Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
1. **Izslēgšanas nosacījumu pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības**
	1. Pasūtītājs pārbauda, vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmo daļu un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmo un otro daļu pretendents nav izslēdzams no turpmākās dalības Konkursā. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Konkursā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu, ja uz Pretendentu ir attiecināms jebkurš no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā vai Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmā un otrajā daļā minētajiem gadījumiem.
	2. Komisija, lai izvērtētu, vai uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minētajām personām neattiecas 42. panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteiktajā kārtībā:
		1. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Pretendentam vai 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajai personai pieteikumu vai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, Pasūtītājs nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Pasūtītājs Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Pretendentam vai šā panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, Pasūtītājs apliecinājumu nepieprasa.
		2. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī 42.panta panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, 5.2.1.punktā minētajā termiņā iesniedz:
			1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
			2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
			3. Valsts ieņēmumu dienesta vai pašvaldības kompetentās institūcijas izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
		3. Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska piegādes līguma vērtības, ja tas atbilst 42.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6., 7. vai 14. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, un personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ja tā atbilst 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. vai 14. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam. Ja Pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
		4. Ministru kabinets nosaka to profesionālās darbības pārkāpumu sarakstu, par kuriem paredzēta izslēgšana no iepirkuma procedūras.
		5. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā 42.panta pirmās daļas 1., 6. un 7. punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā 42.panta pirmajā daļā minētā persona ir sodīta vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis Latvijā, kā arī 42.panta pirmās daļas 2. un 3. punktā minēto faktu dēļ, Pasūtītājs, kā arī Piegādātājs par sevi, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
			1. par 42.panta pirmās daļas 1., 6. un 7. punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem — no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). Pasūtītājs minēto informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra) ir tiesīgs saņemt, neprasot, Pretendenta un citu 42.panta pirmajā daļā minēto personu piekrišanu;
			2. par šā panta pirmās daļas 2. punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot, Pretendenta un citu 42.panta pirmajā daļā minēto personu piekrišanu;
			3. par 42.panta pirmās daļas 1. punktā minēto personu (personu, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) un par 42.panta pirmās daļas 3. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra.
		6. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā 42.panta pirmās daļas 12., 13. un 14. punktā minētajā gadījumā, Pasūtītājs, kā arī Piegādātājs par sevi, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu personu, informāciju iegūst Uzņēmumu reģistrā. Ja Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā nav pieejami dati par 42.panta pirmās daļas 13. punktā minēto gadījumu, kad Pretendents izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā, Pasūtītājs pieprasa apliecinājumu, ka uz Pretendentu šis noteikums neattiecas. Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam Pasūtītājs pieprasa iesniegt reģistrācijas valsti apliecinošu dokumentu.
		7. Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu, vai uz 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Pasūtītājs, izņemot 42.panta vienpadsmitajā daļā minēto gadījumu, pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz Pretendentu, vai uz 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minēto personu neattiecas 42.panta pirmajā daļā minētie gadījumi. Ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši Pretendenta vai 42.panta pirmās daļas 9. un 11. punktā minētās personas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu. Termiņu skaidrojuma vai izziņas iesniegšanai Pasūtītājs nosaka - 10 darbdienas pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu vai izziņu, Pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā. Ja Pasūtītājs no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, tas ir tiesīgs pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas.
		8. Nolikuma 5.2.7.punktu nepiemēro tām 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas Pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaudi veic saskaņā ar Nolikuma 5.2.5.punktu.
		9. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas 42.panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas 42.panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša Pretendenta vai citas 42.panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
	3. attiecībā uz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā un otrajā daļā noteiktiem izslēgšanas gadījumiem informācija tiks pārbaudīta Ārlietu ministrijas mājaslapā pieejamās datubāzēs <http://sankcijas.kd.gov.lv/>.
	4. Pēc Nolikuma 5.1. - 5.3. apakšpunktos minēto pārbaužu veikšanas iepirkuma komisija pieņem lēmumu par Pretendenta noteikšanu par uzvarētāju atklāta konkursā vai izslēgšanu no turpmākās dalības atklātā konkursā.
	5. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 43. pantu:
		1. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendentam jānorāda to piedāvājumā un, ja tas tiks atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, būs jāiesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Ja Pretendents neiesniegs skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.
		2. Pasūtītājs izvērtēs Pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja Pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs varēs prasīt no attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentām institūcijām atzinumus par to, vai Pretendenta veiktie pasākumi ir pietiekami uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu Pasūtītājs nepieprasīs, ja Pasūtītājam būs pieejams vai arī Pretendents būs iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentas institūcijas atzinumu par konkrētā Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.
		3. Ja Pasūtītājs veiktos pasākumus uzskatīs par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņems lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi tiks uzskatīti par nepietiekamiem, Pasūtītājs pieņems lēmumu izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
	6. Ja Pretendents tiek izslēgts no dalības atklātā konkursā, iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Nolikuma 4.4.2.2. apakšpunktu – nosaka nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un veic pārbaudi atbilstoši Nolikuma 4.5.1.1. apakšpunkta prasībām.

# Aritmētisko kļūdu labošana

## Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.

## Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

## Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

## Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

# Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

* 1. Komisija izvērtē, vai piedāvājums atbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm, kura izvēle paaugstina Pasūtītāja risku un nav savietojama ar brīvas un taisnīgas konkurences principu. Par šķietami nepamatoti lētu piedāvājumu var liecināt viena vai vairākas pazīmes:

 a) cena ir būtiski zemāka par citos piedāvājumos norādīto;

 b) cena būtiski atšķiras no pasūtītāja veiktā paredzamās līgumcenas aprēķina;

 c) cena nav iespējama saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

* 1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.pantu.
	2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis valsts atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar Pasūtītāja noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir saderīgs ar iekšējo tirgu atbilstoši Līguma par Eiropas Savienības darbību 107.pantam. Ja Pasūtītājs noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tas informē Eiropas Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu.

# Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana

* 1. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (15 (piecpadsmit) dienas pēc Publisko iepirkumu likuma 60.panta septītajās daļas 2.punktā minētās informācijas nosūtīšanas dienas, pa pastu, un papildus viena darbdiena), ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Turklāt, ja nogaidīšanas termiņa pēdējā diena ir darbdiena, pirms kuras bijusi brīvdiena vai svētku diena, nogaidīšanas termiņš pagarināms par vienu darbdienu.
	2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkumu komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākamo lielāko iegūto maksimālo punktu skaitu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākamais, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkumu komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	3. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto Pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu pielikums Nr.4.
	4. Grozījumus Iepirkuma līgumā, kas noslēdzams Publisko iepirkumu likuma 60.panta noteiktajā kārtībā, izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.

# Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

* 1. Iepirkuma komisijas tiesības.
		1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, nosakot termiņu.
		2. Pieaicināt ekspertu jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un novērtēšanas stadijām.
		3. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
		4. Noraidīt visus iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām.
		5. Veikt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
		6. Ja nepieciešams, pieņemt lēmumu par piedāvājumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu.
		7. Pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu.
		8. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, izvēlēties nākamo piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pieņemt lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
		9. Ja iepirkuma procedūrai nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pieņemt lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru.
		10. Labot piedāvājumu vērtēšanas laikā konstatētās aritmētiskas kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos.
	2. Iepirkuma komisijas pienākumi.
		1. Izstrādāt un apstiprināt atklāta konkursa dokumentus pirms iepirkuma procedūras izsludināšanas.
		2. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
		3. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
		4. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma Publisko iepirkumu likuma 38.pantā noteiktajā kārtībā sniegt papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai Pretendentu atlasi.
		5. Izdarot grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, pagarinot piedāvājumu iesniegšanas termiņu, pieņemot lēmumus, kas skar iepirkuma procedūras norisi, sniedzot papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos un kartībā sagatavot atbilstošo paziņojumu un iesniegt to Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai, kā arī ievietot attiecīgu informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti.
		6. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, noteikt uzvarētāju vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu.

## Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

# Pretendenta tiesības un pienākumi

* 1. Pretendenta tiesības.
		1. Apvienoties grupā ar citiem Pretendentiem un iesniegt kopēju piedāvājumu.
		2. Laikus pieprasot papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai Pretendentu atlasi, 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, saņemt iepirkumu komisijas papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām (Publisko iepirkumu likums 36.pants).
		3. Pretendentam ir pienākums, pirms piedāvājuma sagatavošanas, rūpīgi iepazīties ar visām Nolikuma prasībām.
		4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
		5. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
	2. Pretendenta pienākumi.
		1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
		2. Sniegt patiesu informāciju.
		3. Iepirkumu komisijas noteiktajos termiņos iesniegt komisijai papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei un vērtēšanai.
		4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

# Līguma projekts

## Ar konkursā izraudzīto Pretendentu tiks slēgts līgums saskaņā ar Nolikuma pielikumu Nr.4 pievienoto līguma projektu, kas ir šī Nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

## Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, pamatojoties uz konkursa Nolikumu un konkursa uzvarētāja piedāvājumu.

# Tiesību akti, kas regulē iepirkuma veikšanu

## Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likums.

# Pielikumu saraksts

Šim nolikumam ir pievienoti 4 (četri) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1. *pielikums: Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā ( forma);*
2. *pielikums: Tehniskās specifikācijas (forma);*
3. *pielikums: Finanšu piedāvājums (forma);*
4. *pielikums: Līguma projekts.*

|  |
| --- |
| **1. pielikums** atklāta konkursa „ **Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde**” nolikumam (iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2019/3 ERAF) |

# Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā (*forma*)

**„ Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde”**

**(iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2019/3 ERAF)**

**Pretendents:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| reģ. Nr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| juridiskā adrese: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| pasta adrese (*ja atšķiras*): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| telefona/faksa numurs:e-pasts:*(elektroniski nosūtītu dokumentu saņemšanai)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| persona, kura tiesīga pārstāvēt personu jeb pilnvarotās personas/amats/vārds/ uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Pretendents atbilst |  | neatbilst |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam[[2]](#footnote-2) |

**Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, vai piegādātāju apvienība (***Piegādātāju apvienības gadījumā norāda visus dalībniekus. Personālsabiedrības gadījumā norāda visus biedrus.)* **vai apakšuzņēmējs** *(Obligāti ir norādāmi tikai apakšuzņēmēji, kuru piegāžu/pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka)***:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| reģ. Nr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| juridiskā adrese: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| pasta adrese (*ja atšķiras*): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| telefona/faksa numurs:e-pasts:*(elektroniski nosūtītu dokumentu saņemšanai)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| persona, kura tiesīga pārstāvēt personu jeb pilnvarotās personas/amats/vārds/ uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Persona atbilst |  | neatbilst |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam 2 |
| Norāde uz iepirkuma nolikuma prasību, kuras atbilstību nodrošina. [[3]](#footnote-3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

personā ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties atklātā konkursā „ **Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde**” (iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2019/3 ERAF);
2. apņemas ievērot atklāta konkursa Nolikuma prasības;
3. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma pamatnosacījumus saskaņā ar Nolikuma pielikumu Nr.4;
4. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar veicamo līguma priekšmeta apjomu un atzinis šo iegūto informāciju par pietiekamu, lai veiktu piegādes un novērtējis visus ar piegāžu izpildi saistītos riskus;
6. apliecina, ka nav saistīti ar iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotāju (Pasūtītāja amatpersonu vai darbinieku), iepirkuma komisijas locekli vai ekspertu Publisko iepirkumu likuma [25. panta](https://likumi.lv/ta/id/287760#p25) pirmās vai otrās daļas izpratnē vai tas nav ieinteresēts mūsu izvēlē;
7. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt piegādi atbilstoši Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām par piedāvāto līgumcenu:

***nosaukums*\_\_\_\_ EUR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_*centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta vadītāja paraksts[[4]](#footnote-4): |  |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Amats: |  |
|  | *z. v.* |

|  |
| --- |
| **2. pielikums** atklāta konkursa „ **Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde**” nolikumam (iepirkuma identifikācijas Nr. 2019/3 ERAF) |

# Tehniskā specifikācija (*FORMA*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Preces nosaukums, veicamās funkcijas, tehniskās prasības** | **Pretendenta** **piedāvātie** **parametri** | **Atsauce uz tehnisko datu lapu jeb informatīvo materiālu (jānorāda konkrēta lapaspuse ar atsauci uz parametru)** |
| **1.** | **Stacionāra rentgen iekārta ar spuldzes grīdas stiprinājumu un diviem digitālajiem detektoriem** |  |  |
|   | Daudzums (1 gab.) |   |   |
|   | Preces ražotājs  |  |  |
|   | Preces modelis, kods |  |  |
|  | Ražošanas gads |  |  |
|  | Gads, kad uzsākts ražot attiecīgais modelis |  |  |
|  | Ražotājvalsts |  |  |
|  | CE sertifikāta Nr. |  |  |
|  | Atbilstības deklarācijas EK Nr. |  |  |
|  | Piedāvātais garantijas periods ne mazāk kā 36 mēneši |  |  |
|  | Ražotāja noteiktais medicīniskās iekārtas resursu periods |  |  |
|  | Ražotāja paredzētais tehnisko apkopju skaits gadā |  |  |
|  | Reaģēšanas laiks stundās (h) pēc izsaukuma par nepieciešamajiem remontdarbiem saņemšanas |  |  |
|  | Rezerves daļu pieejamība (dienās) |  |  |
|  | P1 = jauda (kW) Gaidstāves režīmā (*Ja parametrs nav pieejams ražotāja dokumentācijā, papildus pievienot Pretendenta veikto aprēķina metodiku)* |  |  |
|  | P2 = jauda (kW) Izslēgtā režīmā(*Ja parametrs nav pieejams ražotāja dokumentācijā, papildus pievienot Pretendenta veikto aprēķina metodiku)* |  |  |
|  | Vismaz 30 stundu ilgu medicīniskās ierīces lietotāja apmācība15 darbiniekiem, izsniedzot kompetenci apliecinošu dokumentu  |  |  |
| 1.1 | **Rentgenstaru ģenerators:** |  |  |
| 1.1.1 | Konvertora tipa vai līdzvērtīgas tehnoloģijas augstfrekvences ģenerators |  |  |
| 1.1.2 | Automātiska barošanas sprieguma kompensācija |  |  |
| 1.1.3 | Nominālā jauda ne mazāk kā 65 kW |  |  |
| 1.1.4 | Maksimālais spriegums ne mazāk kā 150 kV |  |  |
| 1.1.5 | mAs vismaz 850 mAs |  |  |
| 1.1.6 | Maksimalā strāva pie 100 kV vismaz 650 mA |  |  |
| 1.1.7 | Minimālais ekspozīcijas laiks ne ilgāk kā 1.0 ms |  |  |
| 1.1.8 | Automātiskā ekspozīciju kontrole |  |  |
| 1.2 | **Rentgenstaru spuldze un tās stiprinājums:** |  |  |
| 1.2.1 | **Fokusu izmēri:** |  |  |
| 1.2.2 | Mazais: ne vairāk kā 0.6 mm |  |  |
| 1.2.3 | Lielais: ne vairāk kā 1.2 mm |  |  |
| 1.2.4 | Fokusu nominālā jauda mazais / lielais ne mazāk kā 30/100 kW |  |  |
| 1.2.5 | Anoda siltumietilpība ne mazāk kā 300 kHU |  |  |
| 1.2.6 | Aizsardzība pret spuldzes pārslodzi |  |  |
| 1.2.7 | Maksimālais rentgenstaru spuldzes spriegums vismaz 150 kV |  |  |
| 1.3 | **Kolimators:** |  |  |
| 1.3.1 | Manuāls ar gaismas lauka indikatoru un gaismas laika slēdzi |  |  |
| 1.3.2 | Filtrācija ne mazāk kā 2 mm Al, vismaz trīs dažādi filtri |  |  |
| 1.4 | **Galds:** |  |  |
| 1.4.1 | Galda virsmas garums ne mazāk kā 215 cm |  |  |
| 1.4.2 | Galda virsmas platums ne mazāk kā 75 cm |  |  |
| 1.4.3 | Regulējams galda virsmas augstums vismaz 20 cm diapazonā |  |  |
| 1.4.4 | Minimālais galda augstums ne vairāk kā 55 cm |  |  |
| 1.4.5 | Galda celtspēja ne mazāk kā 200 kg |  |  |
| 1.4.6 | “Peldošās” galda virsmas pārvietojums garenvirzienā vismaz + 40 cm |  |  |
| 1.4.7 | “Peldošās” galda virsmas pārvietojums šķērsvirzienā ne mazāk kā 24 cm |  |  |
| 1.4.8 | Galda virsmas – portatīvā detektora virsmas attālums ne vairāk kā 70 mm |  |  |
| 1.4.10 | Portatīvā detektora pārvietošanas diapazons galdā garenvirzienā ne mazāk kā 45 cm |  |  |
| 1.4.11 | Izkliedēto starojumu samazinošs izņemams režģis (grid) ar vismaz 40 līnijām uz 1 cm |  |  |
| 1.5 | **Portatīvs digitālais detektors:** |  |  |
| 1.5.1 | CSI tipa detektors |  |  |
| 1.5.2 | Detektora izmērs ne mazāk kā 35 cm x 43 cm |  |  |
| 1.5.3 | Detektora izšķirtspēja vismaz 2330 x 2840 pikseļi |  |  |
| 1.5.4 | Detektora pikseļa izmērs ne vairāk kā 150 μm |  |  |
| 1.5.5 | Izšķirtspēja ne mazāk kā 3.37 lp/mm |  |  |
| 1.5.6 | Detektora svars ieskaitot bateriju ne vairak kā 3,0 kg |  |  |
| 1.5.7 | No detektora viegli izņemama litija jona baterija; komplektā nodrošināt vismaz 2 baterijas |  |  |
| 1.5.8 | Komplektā nodrošināt bateriju lādēšanas iekārtu ar vismaz 2 bateriju uzlādes vietām |  |  |
| 1.5.9 | DQE % pie 1µGy un 3.0 lp/mm ne mazāk kā 24, ja Pretendents ir spējīgs nodrošināt DQE vērtību pie zemākas devas parametriem tā tiks uzskatīts par atbilstību |  |  |
| 1.5.10 | Maksimālā izkliedētā slodze uz detektoru ne mazāk kā 170 kg |  |  |
| 1.5.11 | Detektora mitrumizturība vismaz IP41 |  |  |
| 1.5.13 | Izmeklējuma datu pārraide, izmantojot WiFi; atbalstāmie standarti IEEE 802.11 a, b, g vai n |  |  |
| 1.5.14 | Detektora darbības laiks darba režīmā vismaz 8 stundas vai 1000 attēli |  |  |
| 1.6 | **Vertikālais statīvs:** |  |  |
| 1.6.1 | Detektora vertikālais pārvietojums diapazonā ne mazāk kā 150 cm |  |  |
| 1.6.2 | Detektora centra attālums no zemes ne augstāk kā 35 cm |  |  |
| 1.6.3 | Ievietota detektora virsmas - portatīvā detektora virsmas attālums ne vairāk kā 50 mm |  |  |
| 1.6.4 | Izkliedēto starojumu samazinošs izņemams režģis (grid) ar vismaz 40 līnijām uz 1 cm  |  |  |
| 1.6.5 | Portatīvs digitālais detektors ar izmēru vismaz 43 x 43 cm |  |  |
| 1.6.6 | Detektora izšķirtspēja vismaz 2840 x 2840 pikseļi |  |  |
| 1.6.7 | Detektora pikseļa izmērs ne vairāk kā 150 μm |  |  |
| 1.6.8 | Detektora un spuldzes līmeņa indikators |  |  |
| 1.7 | **Spuldzes statīvs:** |  |  |
| 1.7.1 | Spuldze stiprināta uz grīdas kolonnas |  |  |
| 1.7.2 | Vertikālā kustības iespēja ne mazāk kā 150 cm |  |  |
| 1.7.3 | Starojuma centra attālums no zemes ne augstāk kā 35 cm |  |  |
| 1.7.3 | Spuldzes moduļa rotācija ap vertikālo asi diapazonā ne mazāk kā -1800 līdz +900 |  |  |
| 1.7.4 | Spuldzes moduļa rotācija ap horizontālo asi ne mazāk kā ± 1200 |  |  |
| 1.7.5 | SID (Attālums no avota līdz attēlam) galdam vismaz 110 cm un vertikālajam statīvam vismaz 240 cm |  |  |
| 1.7.6 | Visu spuldzes kustību iespējošana ar vienas pogas nospiešanu |  |  |
| 1.7.7 | Standarta SID 110 cm un 180 cm pozīciju fiksēšana |  |  |
| 1.8 | **Darba vieta:** |  |  |
| 1.8.1 | Ģeneratora kontrole integrēta darba vietas konsolē |  |  |
| 1.8.2 | Funkcija saglabāt un atkārtoti apskatīt vismaz 10 000 attēlus uz iepriekšējas apskates monitora |  |  |
| 1.8.3 | Iepriekšējās apskates 19 collu krāsu skāriejūtīgais monitors ar izšķirtspēju 1280 x 1024 un spilgtumu 200 cd/m2 vai labāks |  |  |
| 1.8.4 | Rentgena laboranta darba vietas datora operatīvā atmiņa ne mazāk kā 4 GB |  |  |
| 1.8.5 | Rentgena laboranta darba vietas datora cietā diska ietilpība ne mazāk kā 500 GB |  |  |
| 1.8.6 | Darbstacija ar iespēju pieslēgt papildus monitoru slimnīcas IS lietošanai |  |  |
| 1.8.7 | Iespēja saņemt pacienta datus no RIS (worklist) |  |  |
| 1.8.8 | Iespēja pieslēgt vismaz divus PACS sistēmas DICOM standarta serverus, datu glabāšanai |  |  |
| 2 | **Papildprasības:** |  |  |
| 2.1 | Apliecinājums (oriģināls), ka tiks nodrošināta rentgena iekārtas uzstādīšana paredzētajās telpās un vecās iekārtas demontāža un utilizācija. |  |  |
| 2.2. | Apliecinājums (oriģināls), ka pretendentam būs pieejama, tas nodrošinās visu normatīvajos aktos paredzēto un obligāti nepieciešamo dokumentāciju (atļaujas vai sertifikātus vai licences), kas attiecināma uz Tehniskajā specifikācijā piedāvātās medicīnas iekārtas uzstādīšanu, nodošanu ekspluatācijā, remontu un servisa/tehnisko apkopi. |  |  |
| 2.3. | Apliecinājums (oriģināls), ka tiks nodrošināta medicīnas iekārtas tehniskā/servisa apkope 36 mēnešus pēc medicīnas iekārtas pieņemšanas-nodošanas. |  |  |

Pielikumā – ražotāja brošūra uz \_\_\_ lapām.

2019.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts[[5]](#footnote-5): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Pretendenta vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *z.v.*

|  |
| --- |
| **3. pielikums** atklāta konkursa „ **Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde**” nolikumam (iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2019/3 ERAF) |

# Finanšu piedāvājums (*FORMA*)

|  |
| --- |
| Medicīnas ierīces cena (*<euro (EUR)>*) |
| Iepirkuma priekšmets - Medicīnas ierīces nosaukums ieskaitot visas ar tās lietošanu saistītās ierīces |  Vienas vienības cena (bez PVN) | Daudzums | Kopā (bez PVN) |
| 1………………2………………3……………… |  |  |  |
| Tehniskās/servisa apkopes izmaksas 36 mēneši |  |  |  |
| Piegādes un uzstādīšanas izmaksas  |  |
| Personāla apmācības izmaksas vismaz 30 stundu ilgu medicīniskās ierīces lietotāja apmācība 15 darbiniekiem, izsniedzot kompetenci apliecinošu dokumentu |  |
| u.c.  |  |
| **Kopējā piedāvājuma cena (bez PVN)** |  |
| **Kopējā piedāvājuma cena (ieskaitot PVN)** |  |

2019.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts[[6]](#footnote-6): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Pretendenta vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *z.v.*

**4. pielikums**

atklāta konkursa „ **Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde**” nolikumam

 (iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2019/3 ERAF)

# LĪGUMA PROJEKTS

 Nr.\_\_\_\_\_\_ *(projekts)*

Tukumā, 2019.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Tukuma slimnīca”, Reģistrācijas Nr.40103233177, turpmāk – PIRCĒJS, tās valdes locekles Dzintras Rabkevičas personā, kas darbojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, un *\_\_\_\_uzņēmuma nosaukums,\_reģistrācijas Nr.\_* turpmāk – PĀRDEVĒJS, tās *\_\_\_\_\_ieņemamais amats, vārds, uzvārds\_\_\_\_* personā, kas darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abas kopā sauktas Puses un katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma **“Stacionāras rentgen diagnostikas iekārtas piegāde”** **(identifikācijas Nr. TS 2019/3 ERAF)** rezultātu,

saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 23.janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.56 „Noteikumi par darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.3.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru" projekta iesniegumu atlases trešo kārtu”, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadību un Sadarbības iestādes 2018.gada 14.septembra lēmumu Nr.39-2-60/11716 un 2018.gada 12.decembra lēmumu Nr.39-2-60/15055 par projekta iesnieguma “Kvalitatīvas un profilam atbilstošas veselības aprūpes infrastruktūras pieejamības uzlabošana SIA “Tukuma slimnīca”” apstiprināšanu, līgums Nr. 9.3.2.0/18/I/020,

noslēdz šo Pirkuma līgumu, turpmāk – Līgums:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

* 1. PIRCĒJS pērk un PĀRDEVĒJS pārdod un piegādā medicīnas ierīci – **Stacionāras rentgen diagnostikas iekārta** xxxxun veic tehnisko/servisa apkalpošanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju, turpmāk – Prece. Preces specifikācija noteikta Līguma pielikumā Nr.1, turpmāk – Specifikācija, saskaņā ar PĀRDEVĒJA piedāvājumu iepirkumam, turpmāk – Piedāvājums.
	2. PĀRDEVĒJS apņemas uzstādot un nododot ekspluatācijā nodrošināt:
		1. medicīniskās ierīces - Preces tehniskajā dokumentācijā pieprasīto ierīces lietošanas vides raksturlielumu un garantētā elektroapgādes režīma pārbaudi un šo pierakstu nodošanu medicīniskās ierīces īpašniekam – PIRCĒJAM;
		2. medicīniskās ierīces -Preces lietotāja apmācību un izsniedzot apliecinošu dokumentu, kurā norāda apmācīto personu, personu, kura veikusi apmācību, un apmācības veikšanas datumu;
		3. medicīniskās ierīces – Preces lietošanas instrukcijas un citas dokumentācijas oriģinālvalodā un valsts valodā nodošanu un vigilances sistēmas darbības izskaidrošanu lietotājam attiecībā uz konkrēto medicīnisko ierīci;
		4. medicīniskās ierīces - Preces žurnāla uzturēšanu, kurā ir ieraksti par veikto medicīniskās ierīces- Preces metroloģisko pārbaudi, funkcionālo un elektrodrošības pārbaudi, kā arī funkciju testēšanu un ierīces kalibrēšanu, ja, uzsākot tās ekspluatāciju, tādas prasības paredzētas ierīces tehniskajā dokumentācijā,
		5. pēc kā tiek parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts.
1. **PRECES CENA**
	1. Līguma summa par Preci bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā - PVN) tiek noteikta **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, PVN \_\_% EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem), kopā ar PVN **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**.
		1. Līguma 2.1.punktā norādītajā Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces iegādi - pārdošana, piegāde, uzstādīšana un līdz nodošanai ekspluatācijā, tehniskās apkopes un remonta izmaksas garantijas laikā, darbinieku apmācību lietot Preci izmaksas, kā arī visi nodokļi, nodevas un citi izdevumi.
		2. Līguma 2.1.punktā norādītā Līguma summa paliek nemainīga līdz Līguma izpildes beigām. Ja normatīvajos aktos stājas spēkā izmaiņas PVN likmē vai PVN nomaksas/apmaksas kārtībā, kā rezultātā mainās Līguma summa un Līguma maksājumu apmērs, Puses uzskata un pieņem par saistošu tādu kopējo Līguma summu un Līguma maksājumu apmēru, kas izriet no spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecīgajā laika periodā neizdarot atbilstošus grozījumus pašā Līgumā.
	2. Līguma 2.1.punktā norādīto Līguma summu PIRCĒJS apmaksā saskaņā ar Finanšu piedāvājumu pielikums Nr.2, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa:
		1. PĀRDEVĒJAM ir tiesības saņemt priekšapmaksu 20% apmērā no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās līguma summas, kas ir \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ eiro un centi) un PVN 21% \_\_\_\_ EUR, ko Pasūtītājs apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no avansa rēķina saņemšanas dienas.
		2. Gala norēķinu PIRCĒJS samaksā PĀRDEVĒJAM 80 % apmērā no Līguma 2.1.apakšpunktā norādītās līguma summas, kas ir \_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_eiro un centi) un PVN 21 %\_\_\_\_\_EUR 30 (trīsdesmit ) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, medicīnas ierīces nodošanas ekspluatācijā, rēķina saņemšanas dienas un normatīvajiem aktiem atbilstošās dokumentācijas iesniegšanas PIRCĒJAM.
	3. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PIRCĒJS veicis bankas pārskaitījumu par Preci uz PĀRDEVĒJA kontu.
	4. Ja piegādāta nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece, par ko Līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās par Preci notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu un atbilstošu Līguma noteikumiem.
2. **PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
	1. PĀRDEVĒJS nodrošina Preces piegādi iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.
	2. PĀRDEVĒJS piegādā Specifikācijai un Piedāvājumam atbilstošu Preci.
	3. PĀRDEVĒJS piegādā Preci Līgumā noteiktajā kārtībā.
	4. PIRCĒJAM ir tiesības pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem.
	5. PIRCĒJS veic Līgumā noteiktajā termiņā piegādātās kvalitatīvas un Līguma noteikumiem atbilstošas Preces apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā.
	6. Piegādes atbildīgās persona no PIRCĒJA puses – *\_\_vārds, uzvārds\_\_* (tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_).
	7. Piegādes atbildīgā persona no PĀRDEVĒJA puses – *\_\_vārds, uzvārds\_\_* (tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_).
	8. PĀRDEVĒJS garantē, ka Prece atbilst to ražotāja noteiktajiem kvalitātes standartiem un tās nodrošinās darbību, kas parasti ir sagaidāma no šādām Precēm.
	9. Ja Precei vai kādām no Preces daļām atklājas defekti \_\_\_ (\_\_\_\_\_) mēnešu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas, PĀRDEVĒJAM jānovērš bojājums vai jānomaina šāda Prece vai daļa 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc PIRCĒJA paziņojuma saņemšanas. PIRCĒJS rakstveidā paziņo PĀRDEVĒJAM, uzaicinot PĀRDEVĒJU sastādīt divpusēju aktu par konstatētajām neatbilstībām. PĀRDEVĒJAM pēc paziņojuma saņemšanas 24 (divdesmit četru) stundu laikā jāierodas PIRCĒJA norādītajā Preces atrašanās vietā. PĀRDEVĒJA neierašanās gadījumā PIRCĒJAM ir tiesības sastādīt aktu bez PĀRDEVĒJA piedalīšanās, pieaicinot neieinteresētu personu.
	10. Visas pretenzijas ir iesniedzamas rakstveida 14 dienu laikā pēc defekta atklāšanas.
	11. Preces garantijas laiks noteikts \_\_\_ (\_\_\_\_) mēneši no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.
	12. Par katru veikto garantijas remontu PĀRDEVĒJS PIRCĒJAM iesniedz darbu aktu, kurā uzrāda konstatēto defektu veiktos darbus un nomainītās detaļas.
	13. Minētā garantija nav piemērojama, ja:
		1. Preces darbībai tiek izmantotas detaļas vai programmatūra, kuras nav apstiprinājis PĀRDEVĒJS, t.sk. veikts Preces patvaļīgs remonts;
		2. Prece tiek izmantota neatbilstoši tās mērķiem, t.sk. neievērojot ekspluatācijas noteikumus;
		3. Bojājumi vai zaudējumi jebkādā citā veidā radušies PIRCĒJA vainas dēļ.
3. **PRECES NODOŠANA UN PIEŅEMŠANA**
	1. PĀRDEVĒJS PIRCĒJAM piegādā Preci PIRCĒJA norādītajā telpā Tukuma slimnīcā, Raudas iela 8, Tukums.
	2. PĀRDEVĒJS saskaņo (telefoniski ar Līguma 3.6.punktā norādīto PIRCĒJA iegādes atbildīgo personu) piegādājamās Preces laiku 3 (trīs) darba dienu pirms piegādes.
	3. Preces faktiskā piegāde var notikt pēc telpu remontdarbiem un sagatavošanas medicīnas iekārtas-Preces uzstādīšanai, bet ne ātrāk kā no 2020.gada 31.maija. PĀRDEVĒJS piegādā Preci 2 (divu) nedēļu laikā no PIRCĒJA pieprasījuma saņemšanas dienas, darba dienā no plkst. 8:00 līdz 16:00.
	4. PĀRDEVĒJS Preces pavaddokumentos norāda: Līguma Nr., Preces nosaukumu, daudzumu, cenu.
	5. Preces piegādes fakts tiek noformēts, PIRCĒJAM un PĀRDEVĒJAM parakstot Preces pavaddokumentus.
	6. PIRCĒJS ir tiesīgs atteikties no nekvalitatīvas vai Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces pieņemšanas.
4. **PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA**
	1. Ja PIRCĒJS neveic Preces apmaksu Līguma 2.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā PĀRDEVĒJAM līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas no procenta) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, pamatojoties uz PĀRDEVĒJA sastādītu rēķinu, bet līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no kavētās maksājuma summas.
	2. Ja PĀRDEVĒJS nav piegādājis PRECI šī līguma 4.punktā noteiktajā termiņā vai ir piegādājis nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstoši Preci, tas maksā līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas no procenta) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.
	3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.
5. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Puses tiek atbrīvotas no Līguma saistību izpildes, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi. Pie nepārvaramas varas apstākļiem tiek pieskaitīti: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Puses nevarēja iepriekš paredzēt.
	2. Gadījumā, ja iestājas Līgumā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
	3. Puses par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos 5 (piecu) kalendāro dienu laikā informē otru Pusi. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā vainīgā Puse netiek atbrīvota no saistību izpildes šajā līgumā noteiktajos termiņos.
	4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Preces piegāde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, Puses ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma par to rakstveidā brīdinot otru Pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
6. **STRĪDU IZSKATĪŠANA**
	1. Ja viena Puse pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otrai Pusei ir tiesības pieteikt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.
	2. Līguma izpildes gaitā Puses vadās pēc Civillikuma normām par pirkuma līgumu.
	3. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.
7. **LĪGUMA IZBEIGŠANA**
	1. Ja kāda no Pusēm ir pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otra Puse Līguma noteiktajos gadījumos par to vainīgajai Pusei ar ierakstītu pasta sūtījumu nosūta rakstisku brīdinājumu vai arī minēto brīdinājumu nodod personīgi pret parakstu, norādot termiņu (kurš nedrīkst būt īsāks kā 20 (divdesmit) kalendārās dienas, skaitot no dienas, kad brīdinājums nodots pastā vai nodots pret parakstu) Līgumā noteikto saistību izpildei, t.i. konstatēto pārkāpumu novēršanai. Ja brīdinājumā norādītajā termiņā Līguma pārkāpumi netiek novērsti, tad Puse, kuras intereses ir aizskartas, var vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot ar ierakstītu pasta sūtījumu par to otrai Pusei rakstisku paziņojumu.
	2. PĀRDEVĒJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, bez rakstiska brīdinājuma nosūtīšanas, gadījumā ja PIRCĒJS kavē Līgumā noteiktos maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no kavētās maksājuma summām.
	3. PIRCĒJS ir tiesības vienpusēji bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma izbeigt Līgumu, ja PĀRDEVĒJS bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ (piemēram, maksātnespējas ierosināšana) vai PĀRDEVĒJS nevar izpildīt Līgumu tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	4. Ja Līgums tiek izbeigts, PĀRDEVĒJS nekavējoties pārtrauc Līguma izpildi, par ko tiek sastādīts nodošanas – pieņemšanas akts un saņem samaksu par visiem līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem/piegādēm/sniegtajiem pakalpojumiem, izņemot gadījumu, kad Līgums tiek lauzts PĀRDEVĒJA vainas dēļ.
	5. Garantijas un tehnisko apkopju nodrošināšanas laikā PIRCĒJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski par to paziņojot PĀRDEVĒJAM gadījumos, ja:
		1. PĀRDEVĒJS Līgumā noteiktās garantijas un tehnisko apkopju nodrošināšanas saistību izpildi neuzsāk 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad ir saņemts paziņojums no PIRCĒJA par garantijas laika gadījumu iestāšanos un tehnisko apkopju nodrošināšanas nepieciešamību.
		2. Līgumā noteiktās garantijas un tehnisko apkopju nodrošināšanas saistību izpilde, saskaņā ar PIRCĒJA pārbaužu rezultātiem, tiek veikta neatbilstošā kvalitātē un/vai neatbilstoši Līgumam.
	6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojama Līguma izbeigšanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar Līguma izbeigšanu. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts kādas no Pusēm vainas dēļ, tad vainīgā Puse cietušajai Pusei papildus zaudējumiem maksā arī līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no Līguma 2.1 punktā noteiktās Līguma summas, kurš nomaksājams 30 dienu laikā, skaitot no dienas, kad vainīgā Puse saņēmusi no cietušās Puses rēķinu par šajā Līguma punktā noteikto līgumsodu.
	7. Rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.
8. **LĪGUMA GROZĪJUMI**
	1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantā noteikto attiecībā uz grozījumu veikšanu Līgumā. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiskus grozījumus drīkst izdarīt tikai Līguma 9.5.punktā minētajos gadījumos.
	3. Gadījumā, ja mainās kādas Puses rekvizīti, nosaukums, norādītās kontaktpersonas, tiesiskā forma, norēķinu rekvizīti (banka, konta Nr.), tad par šādām izmaiņām tiek noslēgta vienošanās, kuru paraksta Puses. Šāda vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	4. Apakšuzņēmēju piesaiste un nomaiņa, personāla nomaiņa tiek veikta atbilstoši Līguma nosacījumiem par apakšuzņēmēja piesaisti un nomaiņu, personāla nomaiņu.
	5. Līguma izpildes termiņus Puses var grozīt rakstveidā vienojoties. Kopējais Līguma termiņa pagarinājums var būt ne vairāk kā 4 nedēļas, izņemot gadījumu, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai citi objektīvi apstākļi. Līguma izpildes termiņus ar rakstisku vienošanos var grozīt šādos gadījumos:
		1. PIRCĒJAM Līguma izpildes laikā bez atsevišķu Līguma grozījumu veikšanas ir tiesības veikt tikai tādu apjoma izmaiņas, kas jau sākotnēji bija iekļauti Tehniskajās specifikācijās un par kuriem tika organizēts Iepirkums un kuru apjoms palielinājies vai samazinājies:
			1. darbiem/piegādēm/sniegtajiem pakalpojumiem apjomi var tikt samazināti, ja Līguma izpildes gaitā Pasūtītājs konstatē, ka Specifikācijā norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams (nepilnības, neprecīzi darbu/piegāžu/sniegto pakalpojumu apjomu aprēķini);
			2. Līguma izpildes laikā konstatēto Tehnisko specifikāciju nepilnību dēļ, bet kuru izmaiņas tehnisku vai ekonomisku iemeslu dēļ ir būtiskas Tehniskajās specifikācijās noteikto uzdevumu un prasību pilnvērtīgai un ekonomiski pamatotai realizācijai, ievērojot šādus nosacījumus:
				1. PIRCĒJAM ir nepieciešami papildu darbi/piegādes/sniegt pakalpojumus, kas nebija iekļauti Līgumā, un PĀRDEVĒJA maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku un tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām vai PĀRDEVĒJA maiņa radītu ievērojamas grūtības PIRCĒJAM.
			3. Līguma grozījumi nepieciešami tādu iemeslu dēļ (t. sk. nepieciešami papildu darbi/piegādes/sniegt pakalpojumus, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā), kurus PIRCĒJS iepriekš nevarēja paredzēt.
		2. Nepieciešams pagarināt Līguma darbības termiņu par laiku, kas atbilst fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam, pie šādiem nosacījumiem:
			1. resursu nepietiekamība, ko radījusi nepārvarama vara vai valdības pieņemtie lēmumi;
			2. jebkurš kavējums, traucējums, ko izraisījis vai kas attiecināms uz PIRCĒJU;
			3. Līguma izpildi ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies PĀRDEVĒJA vainas dēļ.
		3. PĀRDEVĒJU aizstāj ar citu piegādātāju atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis piegādātājs atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. pantā paredzētie izslēgšanas noteikumi. Šādā gadījumā nepieciešama otras Puses piekrišana. Saistību nodošana nedrīkst apdraudēt Līguma izpildes termiņu un grozīt Līguma summu.
		4. citos Līgumā noteiktajos gadījumos, tādā kārtībā un apjomā, kā noteikts Līgumā.
	6. PIRCĒJAM papildus šī Līguma 9.5. minētajiem gadījumiem ir tiesības veikt grozījumus Līgumā neatkarīgi no tā vai šie grozījumi Publisko iepirkumu likuma 61. panta izpratnē ir būtiski vai nebūtiski, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi).
	7. PĀRDEVĒJS nav tiesīgs veikt patvaļīgu darbu/piegādes/sniegt pakalpojumus vai to apjomu maiņu.
	8. Gadījumā, ja PĀRDEVĒJS iesniedz PIRCĒJAM aprakstu par nepieciešamajām izmaiņām Līgumā, PĀRDEVĒJS norāda to ietekmi uz Līguma summu. Ja PIRCĒJS atzīst PĀRDEVĒJA prasījumu par pamatotu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktās tiesību normas attiecībā uz iepirkuma līguma grozīšanu, tiek sagatavotas izmaiņas Līgumā, kas stājas spēkā pēc abpusējas to parakstīšanas un kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.
9. **LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJA IESAISTĪŠANA UN NOMAIŅAS KĀRTĪBA**
	1. PĀRDEVĒJS ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veikto darbu/piegāžu/sniegto pakalpojumu atbilstību šī Līguma prasībām.
	2. Pēc Līguma noslēgšanas PĀRDEVĒJS drīkst veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju maiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, informējot par to PIRCĒJU vismaz 5 darba dienas iepriekš, izņemot Līguma 10.3. punktā noteiktos gadījumus.
	3. Pēc Līguma noslēgšanas PĀRDEVĒJS tikai ar PIRCĒJA rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:
		1. personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru Iepirkuma piedāvājumā sniedzis informāciju PIRCĒJA pilnvarotajai iepirkuma komisijai, un kura kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām PIRCĒJA pilnvarotā iepirkuma komisija ir vērtējusi;
		2. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām PĀRDEVĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām;
		3. apakšuzņēmēju, kura izpildāmo darbu vērtība ir 10% no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, ja tas neatbilst Līguma 10.3.2.punktā noteiktajam, kā arī iesaistīt vēlāk Līguma izpildē minētajam kritērijam atbilstošu apakšuzņēmēju.
	4. PIRCĒJS nepiekrīt Līguma 10.3.1. un 10.3.2. punktā minētā personāla un apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. tiek piedāvāts nomainīt personālu vai apakšuzņēmēju un tas neatbilst tām Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai apakšuzņēmējiem;
		2. tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām PĀRDEVĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu PĀRDEVĒJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
		3. tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju un tas atbilst Publisko iepirkumu likumā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
	5. PIRCĒJS nepiekrīt Līguma 10.3.3. punktā minētā apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas pretendentu izslēgšanas nosacījumi, kas minēti Publisko iepirkumu likumā.
	6. Lūgumu nomainīt PĀRDEVĒJA personālu vai apakšuzņēmēju vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, PĀRDEVĒJS iesniedz PIRCĒJAM, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
	7. PIRCĒJS pieņem lēmumu, atļaut vai atteikt PĀRDEVĒJA personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad tas saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Pieņemot lēmumu, PIRCĒJS vadās no Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktā. Par pieņemto lēmumu PIRCĒJS paziņo rakstveidā, nosūtot to elektroniski, kā arī pa pastu uz PĀRDEVĒJA norādīto adresi.
10. **CITI NOTEIKUMI**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
	2. Šis Līgums ir spēkā līdz 2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei vai atbilstoši Līguma 8.daļas noteikumiem.
	4. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot un ir spēkā no to visu eksemplāru parakstīšanas brīža.
	5. Visi Līgumā minētie pielikumi, kā arī pēc Līguma slēgšanas sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti, ievērojot Līguma 11.4.punkta noteikumus, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	6. Ja kāds no šā Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, pārējie Līguma punkti paliek spēkā.
	7. Puses nekavējoties ziņo par savas adreses, tālruņa numura vai norēķinu rekvizītu maiņu, kā arī paziņo par izmaņām pilnvarotās personas paraksta tiesībām.
	8. Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_\_ (*vārdiem*) lapām, no kurām \_\_ (*vārdiem*) lapas aizņem Līguma teksts un \_\_(*vārdiem*) lapas Specifikācija un piedāvājums, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PIRCĒJA un otrs pie PĀRDEVĒJA.

Pielikumi:

1.pielikums - Tehniskās specifikācijas kopija uz \_\_ lapām.

 2.pielikums – Finanšu piedāvājums 1 (viena) lapa.

1. **PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN MAKSĀJUMU REKVIZĪTI**

**Pircējs: Pārdevējs:**

|  |  |
| --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Vārds, uzvārds, amats)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Vārds, uzvārds, amats)* |

1. Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu var aizpildīt: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv> vai arī lejupielādējot un aizpildot MS Word dokumenta 2. pielikumu: <http://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/1_LV_annexe_acte_autonome_part1_v4.doc> [↑](#footnote-ref-1)
2. Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-2)
3. Apakšuzņēmējiem norādāma "Darbu vērtība" veicamo piegāžu vai sniegto pakalpojumu vērtību. Vērtību norāda procentuāli, rēķinot no kopējās iepirkuma līguma vērtības (piedāvātās līgumcenas). "Darba apjomu" norāda apakšuzņēmēja veicamo piegāžu vai sniegto pakalpojumu apjomu. Apjomu norāda apraksta veidā, konkrēti uzskaitot kādus darbus veiks apakšuzņēmējs. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pieteikums ir jāparaksta Pretendenta parakst tiesīgai personai vai viņa pilnvarotai personai (šādā gadījumā Pretendenta piedāvājumam obligāti jāpievieno pilnvaras oriģināls). [↑](#footnote-ref-4)
5. Tehniskā specifikācija ir jāparaksta Pretendenta parakst tiesīgai personai vai viņa pilnvarotai personai (šādā gadījumā Pretendenta piedāvājumam obligāti jāpievieno pilnvaras oriģinālu). [↑](#footnote-ref-5)
6. Finanšu piedāvājumu ir jāparaksta Pretendenta parakst tiesīgai personai vai viņa pilnvarotai personai (šādā gadījumā Pretendenta piedāvājumam obligāti jāpievieno pilnvaras oriģinālu). [↑](#footnote-ref-6)