

LĪGUMS

Līguma numurs 22/2018
Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2018/1

Tukumā,

2018.gada 3.aprīlī

SIA "Tukuma slimnīca" reģ. Nr. 40103233177 Raudas iela 8, Tukums valdes locekles Dzintras Rabkevičas personā, kas darbojas uz statūtu pamata, turpmāk šajā Līgumā sauktu PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

Olympus Sverige Aktiebolag filiāle Latvijā reģ. Nr. 40103938382, tās filiāles pārdošanas vadītāja Andriusa Simonaitis personā, kurš rīkojas saskaņā ar pilnvaru, turpmāk šajā Līgumā sauktu IZPILDĪTĀJS, no otras puses, kopā sauktas par LĪDZĒJIEM, savstarpēji vienojoties noslēdz Pakalpojuma līgumu šādā redakcijā:

1. Līguma priekšmets

- Izpildītājs apņemas veikt medicīnisko **iekārtu tehnisko apkopi un remontdarbus** saskaņā ar šo Līgumu, ievērojot apkalpojamo iekārtu specifikāciju un tehniskās apkopes darbu izpildes grafiku un apjomu, t.i., dokumentiem, kas veido šī Līguma pielikumus, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- Tehniskās apkopes pakalpojumi tiks sniegti saskaņā ar šī Līguma pielikumā Nr.1 norādīto specifikāciju.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- Kopējā Līguma summa bez 21% PVN ir 2600,00 (divi tūkstoši seši simti euro un 00 centi). Summa kopā ar 21% PVN **3146,00** (trīs tūkstoši viens simts četrdesmit seši euro un 00 centi).
- Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, t.sk. garantijas izdevumi, transporta izdevumi. Līguma darbības laikā pakalpojuma cenas nedrīkst palielināt.
- Līguma summā netiek iekļautas:
 - iekārtu rezerves daļu izmaksas, kuras būtu nepieciešamas veicot remontdarbus;
 - inženiera darba izmaksas, veicot remontdarbus ir 45,00 (četrdesmit pieci euro un 00 centi) par stundu, bez PVN 21% .
- Līguma summas apmaksa veicama atbilstoši faktiski veiktajām tehniskajām apkopēm un remontdarbiem, saskaņā ar Izpildītāja izrakstīto rēķinu un pieņemšanas nodošanas aktu.
- Apmaksa tiek veikta 30 dienu laikā rēķina un darbu pieņemšanas akta akceptēšanas datuma.

3. Līgumā lietotie termini

3.1. Šajā Līgumā lietotajiem terminiem un vārdu savienojumiem atbilst sekojošas nozīmes:

Iekārtas - Pielikumā Nr. 1. norādītās iekārtas, kurām tiks sniepta tehniskā apkope un remonts;

Ikdienas apkope, ko veic lietotājs - tehniskā apkope, ko saskaņā ar lietotāja rokasgrāmatu ikdienā veic iekārtas lietotājs.

Lietotājs – persona, kura ir sagatavota (apmācīta) un var strādāt ar iekārtu atbilstošajā iestādē.

Lietotāja rokasgrāmata – lekārtas lietošanas un darbinieka-lietotāja veicamo pienākumu instrukcija.

Darba laiks - darba dienās no 9:00 līdz 17:00, kad iekārtām saskaņā ar Līguma noteikumiem tiek sniegtas tehniskā apkope un remontdarbi.

Servisa pieteikums- Ziņojums izpildītājam par iekārtas darbības traucējumiem. Ziņojums tiek nodots vienā no sekojošiem veidiem:

- Telefoniski- 67408070; 29562206
- E-pasts: agrita.gavare@olympus.lv

Netiešie bojājumi - jebkuri bojājumi, kuri radušies kā iekārtas sākotnējā bojājuma pastarpinātas sekas.

Tehniskā apkope - tehniskā apkope, kas tiek sniepta noteiktos laika intervālos vienu reizi gadā vai atbilstoši noteiktiem priekšrakstiem. Tehniskās apkopes mērķis ir iekārtu bojājumu vai darbības paslīktināšanās varbūtības samazināšana.

Remontdarbi – darbi, kuri tiek veikti gadījumos, kad iekārta ir sabojājusies, un Izpildītājs par to ir informēts. Remontdarbu mērķis ir tāda iekārtu stāvokļa atjaunošana, kurā tās var veikt tām paredzētās funkcijas.

Iekārtas Servisa žurnāls - dokumentu kopums, kas satur visu informāciju par iekārtu un tās ekspluatāciju. Žurnāls tiek papildināts ar servisa aktiem, profilaktisko apkopju protokoliem, kā arī citiem ar iekārtas ekspluatāciju saistītiem dokumentiem un pierakstiem. Žurnālu sagatavo Izpildītājs.

Servisa darbu akts - Izpildītāja sagatavots dokuments 3 eksemplāros, kurā aprakstīti paveiktie darbi. Aktu pēc darba beigām aizpilda un paraksta Izpildītāja inženieris, to paraksta Pasūtītāja pārstāvis, kas pieņem padarīto darbu.

Pielikums – dokuments vai to kopums, kur atrunāts tieši veicamais (darbu apjoms, maksājumu grafiks, utt.).

4. Tehniskās apkopes apjoms un raksturojums

- 4.1. Izpildītājs apņemas veikt iekārtu tehnisko apkopi, saskaņā ar šā Līguma pielikumā Nr.1. norādīto apkopes grafiku un tehniskās apkopes un iekārtu parametru pārbaudes protokolu. Apkope tiek veikta Pasūtītāja darba laikā.
- 4.2. Izpildītājs apņemas veikt iekārtu remontdarbus regulārās tehniskās apkopes laikā, kā arī saskaņā ar Pasūtītāja izsaukumu.

5. Līgumā neiekļautie pakalpojumi

- 5.1. Ja Pasūtītājs vēršas pie Izpildītāja ar līgumu uzņemties kādu no zemāk minētajām darbībām, visas ar to veikšanu saistītās izmaksas, ieskaitot samaksu par darbu un nomaināmo detaļu izmaksas, Pasūtītājam ir jāapmaksā atsevišķi, saskaņā ar Izpildītāja tā briža noteiktajiem iekārtu rezerves daļu izcenojumiem;
 - 5.1.1. defektu labošana, ieskaitot detaļu nomaiņu, ja to cēlonis ir:
 - 5.1.1.1. Iekārtas bojājums vai sagraušana, kura radusies dabas stihijas (zemestrīces, vētras, plūdi) un cilvēku radītu katastrofu (ugunsgrēki, sprādzieni, plūdi), sacelšanās, streiku, mītiņu rezultātā, vai atsevišķu personu tiešu vai netiešu darbību rezultātā, kas izraisījuši iekārtas bojājumus,
 - 5.1.1.2. Iekārtas nepareiza lietošana vai izmantošana neparedzētam mērķim no Pasūtītāja vai trešās personas puses,
 - 5.1.1.3. tādu strāvas un/vai ūdens pievadu izmantošana, kuru parametri neatbilst iekārtu tehniskās ekspluatācijas noteikumiem, kā arī iekārtu ekspluatācija nepiemērotos apkārtējās vides apstākļos,
 - 5.1.1.4. Iekārtas uzstādīšana vai jebkuri remontdarbi, ja to veicis Pasūtītāja personāls vai trešā persona, kuri iepriekš rakstiski nav saskaņoti ar Izpildītāju.
- 5.1.2. Iekārtu radikāla pārveidošana vai to detalizētas pārbaudes, kas saistītas ar daļēju vai pilnīgu iekārtu demontāžu vai tās daļu pārvietošanu, kas iepriekš rakstiski nav saskaņoti ar Izpildītāju.
- 5.1.3. jebkuras Pasūtītāja ieteiktās programmnodrošinājuma izmaiņas ar mērķi paplašināt iekārtas tehniskās iespējas;
- 5.2. Punkta 5.1. un tā apakšpunktos minēto pakalpojumu izpilde tiek apliecināta ar Līdzējiem parakstītu Pieņemšanas – nodošanas aktu.

6. Līguma darbības laiks

- 6.1. Iekārtu tehniskās apkopes un remontdarbu pakalpojumi tiek sniegti 2 (divus) gadus: **no 2018. gada 3.aprīļa līdz 2020. gada 2.aprīlim.**

7. Pasūtītāja pienākumi

- 7.1. Pasūtītājs apņemas nodrošināt iekārtām ikdienas apkopi, kuru veic lietotājs saskaņā ar lietotāja rokasgrāmatu un Izpildītāja dotajiem norādījumiem, kā arī apieties un strādāt ar iekārtām akurāti, sargājot tās no bojājumiem, putekļiem un mitruma.
- 7.2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītāja servisa inženieriem brīvu piekļūšanu iekārtām un visus tehniskās apkopes, remontdarbu, kā arī citu Līgumā minēto aktivitāšu veikšanai nepieciešamos apstākļus, kā arī apņemas veikt visas nepieciešamās darbības, lai pilnībā nodrošinātu Izpildītājam netraucētu līgumā minēto saistību izpildi.
- 7.3. Pasūtītājs apņemas nekavējoties ziņot Izpildītājam par jebkuru iekārtas bojājumu vai tās darbības pasliktināšanos, kā arī neveikt nekādus iekārtas remonta darbus vai pārveidojumus bez Izpildītāja rakstiskas atļaujas.
- 7.4. Pasūtītājs apņemas nepieļaut kādai citai personai veikt iekārtu tehnisko apkopi vai remontdarbus tādējādi nodrošinot, ka visus iekārtu tehniskās apkopes un remontdarbus veic tikai Izpildītājs vai Izpildītāja apstiprināta persona.
- 7.5. Pasūtītājs nodrošina iekārtas servisa žurnāla glabāšanu iekārtas tuvumā Izpildītāja inženierim pieejamā vietā. Žurnāla nozaudēšanas gadījumā par papildus samaksu Izpildītājs izgatavo tā kopiju.
- 7.6. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt visus maksājumus šī Līguma noteiktā kārtībā un apjomā.
- 7.7. Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis: **galvenā māsa Initā Lazare**, tālr. 26348767, e-pasts inita.lazare@gmail.com

8. Izpildītāja pienākumi un atbildība

- 8.1. Izpildītājs apņemas visus tehniskās apkopes darbus un remontdarbus veikt savlaicīgi un kvalitatīvi. Jebkura remontdarba veikšana tiek noformēta ar tehniskās apkopes un iekārtu parametru pārbaudes protokolu un Līdzēju apstiprinātu Pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 8.2. Izpildītājs piekrīt uzņemties atbildību par zaudējumiem, bojājumiem, dīkstāvēm, nelaimes gadījumiem vai traumām, kuras radušās iekārtas dēļ, un kuru pierādīts cēlonis ir Izpildītāja vai tā darbinieka nolaidība. Izpildītājs apņemas atlīdzināt šo bojājumu, dīkstāvju, nelaimes gadījumu un/vai traumu radītos zaudējumus un/vai samaksāt par prasībām, kuras radušās zaudējumu, bojājumu, dīkstāves, nelaimes gadījumu vai traumu rezultātā.
- 8.3. Izpildītāja pienākums reāgēt uz Pasūtītāja servisa pieteikumu - telefoniski pa Pasūtītāja pieteikumā norādīto tālruņa numuru 4 (četru) darba stundu laikā, nodrošināt tālāko nepieciešamo Servisa inženiera ierašanos bojājuma novēršanai- 1-14 darba dienu laikā.
- 8.4. Līdzēji vienojas un paziņo, ka Izpildītājs nenes atbildību par netiešajiem bojājumiem, izņemot gadījumus, kuri radušies Izpildītāja nolaidības rezultātā.
- 8.5. No Izpildītāja putas par līguma izpildes uzraudzību atbildīgā persona: Servisa inženieris – **Vilnis Tūpiņš, mob. tel. 29562206.**

9. „Force Majeure”

- 9.1. *Force Majeure* ir spēkā, ja vienlaicīgi pastāv sekojoši apstākļi:
 - 9.1.1. tie ir ārpus Pasūtītāja un Izpildītāja kontroles;
 - 9.1.2. rodas pēc Līguma parakstīšanas;
 - 9.1.3. apdraud Līguma saprātīgu darbību un tā izpildi.Par ārpus Izpildītāja un/vai Pasūtītāja kontroles esošiem apstākļiem var uzskatīt tikai tādus ārkārtējus apstākļus, kas rodas neatkarīgi no abu Līdzēju labas gribas, un nav radušies to deklarējošo pušu vainas dēļ.
- 9.2. Force Majeure gadījumā Izpildītājs un/vai Pasūtītājs nebūs atbildīgi par daļēju vai pilnīgu šī Līguma izpildi vai neizpildi šajā Līgumā minētajos termiņos.
- 9.3. Līdzējiem, kas deklarē Force Majeure apstākļus, nekavējoties par šo apstākļu iestāšanos ir jāziņo otram Līdzējam, kā arī, ja tas iespējams konkrētajā situācijā 5 (piecu) dienu laikā ar ierakstītu sūtījumu (vēstuli) ir jādara tai zināms (vai jāiesniedz rakstisks paziņojums tieši par radušos situāciju).
- 9.4. Līdzējiem šādos apstākļos ir jādara viss iespējamais, lai radušos situāciju vērstu uz labu, un turpmāk būtu iespējama šī Līguma izpilde.
- 9.5. Līdzējiem 10 (desmit) dienu laikā, savstarpēji vienojoties, jāpieņem lēmums par turpmāku šī Līguma izpildi vai neizpildi. Šāda vienošanās Līdzējiem slēdzama rakstveidā.

10. Līguma pārtraukšana, laušana, grozīšana un papildināšana

- 10.1. Ja Pasūtītājs šajā Līgumā norādītajos termiņos un apjomā nav veicis maksājumus, kurus paredz šis Līgums, Izpildītājam ir tiesības pārtraukt tehniskās apkopes pakalpojuma nodrošināšanu līdz laikam, kamēr tiek samaksāti visi maksājumi, vai līdz laikam, kamēr tiek panākta atsevišķa vienošanās starp Līdzējiem.
- 10.2. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi papildināt un grozīt šo Līgumu (visi papildinājumi un grozījumi Līdzējiem slēdzami rakstveidā), tos apstiprinot ar Līdzēju pilnvarotu pārstāvju parakstiem. Jebkuri tiesiski noformēti šī Līguma papildinājumi un grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

11. Līguma dokumenti

- 11.1. Līguma kopību veido:
 - 11.1.1. šis Līgums par medicīnisko iekārtu tehnisko apkopi un remontdarbiem uz četrā lapām;
 - 11.1.2. Pielikums Nr.1 **Iekārtu saraksts, tehniskās apkopes darbu izpildes kārtība** uz vienas lapas.
- 11.2. Visi šie dokumenti ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

12. Nobeiguma noteikumi

- 12.1. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas brīdi.
- 12.2. Līdzēji apliecina, ka Līgums tiks izpildīts pēc labas gribas uz savstarpējās uzticēšanās pamata.
- 12.3. Jebkurus strīdus un/vai domstarpības Līdzējiem jārisina pārrunu ceļā, un/vai iesniedzot pretējai pusei rakstveida pretenziju. Nespējot rast vienošanos, Līdzēji patur tiesības risināt jautājumu LR likumdošanā noteiktajā kārtībā.

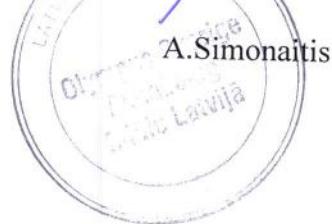
12.4. Līgums tiek traktēts un izpildīts saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem un noteikumiem, un tai saistošiem ES normatīvajiem aktiem.

12.5. Līgums ir sastādīts uz 5 (piecām) lapām, LR valsts valodā un ietver Līdzēju labprātīgu vienošanos, ko tie apstiprina, parakstot šo līgumu.

13. Pušu rezervācija un paraksti

Olympus Sverige Aktiebolag filiāle Latvijā
Vienības gatve 87i-4, Rīga, LV-1004
Reg. Nr. 40103938382
Tālr.: 67408070
e-pasts: vilnis.tupinsh@olympus.lv
Norēķinu korts: LV63HABA0551041038904
A/S Swedbank
Kods: HABALV22

pilnvarotā persona filiāles pārdošanas vadītājs



AGREED

Jelena Ruda

SIA „Tukuma slimnīca”

Raudas iela 9, Tukums, Tukuma novads,
LV - 3100
Reg. Nr. 40103233177
Tālr. 63122210, Fakss 63181216,
e-pasts: tukuma.slimnica@apollo.lv
Norēķinu korts LV98 UNLA 0050014260027
A/s SEB Banka
Kods: UNLALV2X

valdes locekle



Medicīnas ierīču tehniskā apkope, remonti un rezerves daļas - Tehniskā specifikācija un Finanšu piedāvājums

NR. dalām	leķartas nosaukums	Ražotājs/ valsts	Ekspluatācijā no	Rūpničas nr.	Apkopes periodiskums	Tehnisko apkopju epizožu skaitis	Reagēšanas laiks stundās (h) pēc izsaukuma par nepieciešamajiem remontdarbiem	Rezerves daļu pieejamība (dienās)
37	Endoskopijas iekārtā II	1 Videogastroskops GIF-Q165 Olympus EVIS EXERAII	Japāna, Olympus	2014	1xgadā	2	4	14
38	Endoskopijas iekārtā III	Endoskopijas (laparoskopis) iekārta Visera	Japāna, Olympus	2007	1xgadā	2	4	1
37	Endoskopijas iekārtā II	leķartas nosaukums	Ražotājs/ valsts	Ekspluatācijā no	Rūpničas nr.	Apkopes periodiskums	Tehnisko apkopju epizožu skaitis līguma darbības periodā	Cena par vienu tehniskās apkopes epizodi bez PVN
38	Endoskopijas iekārtā III	Endoskopijas (laparoskopis) iekārta Visera						Cena par vienu remontdarbu stundu bez PVN
37	Endoskopijas iekārtā II	1 Videogastroskops GIF-Q165 Olympus EVIS EXERAII	Japāna, Olympus	2014	1xgadā	2	500	1000
38	Endoskopijas iekārtā III	Endoskopijas (laparoskopis) iekārta Visera	Japāna, Olympus	2007	1xgadā	2	800	1600

Pilnvarotā persona filiāles pārdošanas vadītājs _____

A.Simonaitis

Valdes locekle

Dz.Rabkeviča

SLIMNIČA

