

**PAR CERTIFICĒTA ĀRSTA RADIOLOGA PAKALPOJUMIEM**  
**NR. 4/2016**

Tukums

2016.gada 30. decembrī

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tukuma slimnīca", reģistrācijas Nr.40103233177, Tukumā, Raudas ielā 8, tās valdes locekles Dzintras Rabkevičas personā, no vienas puses, turpmāk tekstā Pasūtītājs un SIA "PP", Medicīnas centrs", reģistrācijas Nr. 40003873643, Mārupē, Mazā Spulgas ielā 2, tā valdes locekļa Jāņa Pūpola personā, no otras puses, turpmāk tekstā Uzņēmējs, kopā sauktas par pusēm, savstarpēji vienojoties bez maldības, viltus un spaidiem, savā starpā noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā Līgums, par tālāk norādīto:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN SUMMA**

1.1.Saskaņā ar iepirkuma procedūras TS 2016/7 „Certificēta ārsta radiologa pakalpojumi” noteikumiem, Pasūtītājs pasūta un Uzņēmējs sniedz ārsta radiologa diagnosta specialitātē sertificētu ārstu pakalpojumus, kas ir noteikti ar ārsta radiologa diagnosta specialitātes nolikumu, kurš ir saskaņā ar Ārstniecības likuma 27.pantu:

- *kompjūtertomogrāfijas izmeklējumu veikšana un analizēšana;*
- *rentgenogrāfijas un mammogrāfijas izmeklējumu analizēšana;*
- *ultrasonogrāfijas izmeklējumu veikšana un analizēšana.*

1.2.Pasūtītājs apņemas nodrošināt Uzņēmējam pasūtījuma izpildei atbilstošus darba apstākļus un samaksāt šajā Līgumā noteikto samaksu par pasūtījuma izpildi.

1.3.Ārsta radiologa diagnosta specialitātē sertificēta ārsta pakalpojumu cena par vienu epizodi sastāda:

1.3.1. **EUR 4,00** (četri eiro 00 centi) bez PVN apmērā par veiktā ambulatorā vai stacionārā kompjūtertomogrāfijas izmeklējuma veikšanu;

1.3.2. **EUR 8,00** (astoņi eiro 00 centi) bez PVN apmērā par veiktā ambulatorā vai stacionārā kompjūtertomogrāfijas izmeklējuma aprakstu;

1.3.3. **EUR 2,00** (divi eiro 00 centi) bez PVN apmērā par veiktā ambulatorā vai stacionārā rentgenogrāfijas izmeklējuma aprakstu;

1.3.4. **EUR 4,00** (četri eiro 00 centi) bez PVN apmērā par veiktā ambulatorā vai stacionārā mammogrāfijas izmeklējuma aprakstu;

1.3.5. **EUR 4,00** (četri eiro 00 centi) bez PVN apmērā par veiktā ambulatorā vai stacionārā ultrasonogrāfijas izmeklējuma veikšanu;

1.3.6. **EUR 1,00** (viens eiro 00 centi) bez PVN apmērā par veiktā ambulatorā vai stacionārā ultrasonogrāfijas izmeklējuma aprakstu.

1.4.Ja Līguma izpildes laikā Pasūtītājam rodas nepieciešamība pēc papildus darbiem, kas nav paredzēti šajā Līgumā, tad puses noslēdz atsevišķu vienošanos, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

**2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI**

2.1. Uzņēmējs uzsāk pasūtījuma izpildi Pasūtītāja uzņēmumā ar 2017.gada 01. janvāri.

2.2. Uzņēmējs veic pasūtījumu līdz 2017.gada 31. decembrim vai līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei.

**3. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

3.1.Uzņēmējs, uzsākot pasūtījuma izpildi, uzrāda Pasūtītājam visus dokumentus, kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem nepieciešami pasūtījuma veikšanai.

3.2.Uzņēmējs nodrošina, lai pasūtījuma izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Līguma noteikumiem un darba grafika.

3.3.Uzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas Pasūtītāja uzņēmumā veikt papilddarbus, kas nav paredzēti šī Līguma darba grafikā vai Līguma 1.4.punktā minētajā papildinājumā. Ja Uzņēmējs veic citus papilddarbus, tad Pasūtītājam nav pienākums par tiem maksāt.

- 3.4. Uzņēmējs nedrīkst nodot tam ar šo Līgumu uziikto pienākumu izpildi kādām citām trešajām personām.
  - 3.5. Uzņēmējs apņemas nodrošināt pasūtījuma veikšanu Pasūtītāja uzņēmumā ar Uzņēmēja darbiniekiem, kuru kvalifikācija atbilst Ārstniecības likuma nosacījumiem un Latvijas Ārstu biedrības ārstu radiologu diagnostu asociācijas noteiktajām zināšanām un iemaņām.
  - 3.6. Uzņēmējs pirms Līgumā paredzēta darba sākuma brīdina Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, ja tādi ir radušies pēc Līguma noslēgšanas no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ, un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, pusēm vienojoties, darba grafiks un pasūtījuma izpildes laiks tiek attiecīgi mainīts.
  - 3.7. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par pasūtījuma izpildes gaitu, apstākļiem, kas traucē darba izpildi, un apstākļiem, kas varētu traucēt darba izpildi.
  - 3.8. Ja Uzņēmējs 2.1.punktā minētajā laikā nav uzsācis Līguma 1.1.punktā minētā pasūtījuma izpildi un nav brīdinājis par Līguma 3.6.punktā norādīto apstākļu iestāšanos, Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam nodarītos zaudējumus, un Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.
  - 3.9. Uzņēmējs apņemas ievērot stingru konfidencialitāti attiecībā uz informāciju, kas ir saistīta ar Pasūtītāja uzņēmuma finansiālo, komerciālo, personu datu aizsardzību vai citu darbību, gan šī Līguma darbības laikā, gan pēc šī Līguma darbības termiņa izbeigšanās.
  - 3.10. Uzņēmēja darbinieki ir pilnībā materiāli atbildīgi par zaudējumiem, kas, izpildot darba pienākumus, viņu vainas dēļ nodarīti Pasūtītājam, ja vien pats Pasūtītājs ar saviem norādījumiem un uzņēmuma darba organizēšanu nav bijis vainīgs, ka radušies zaudējumi.
- 4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
- 4.1. Pasūtītājs norīko atbildīgo personu, kura ir tiesīga kontrolēt pasūtījuma izpildi un saņemt no Uzņēmēja 3.7.punktā minēto informāciju.
  - 4.2. Pasūtītājs pirms Līgumā paredzēto darbu sākuma brīdina Uzņēmēju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, pusēm vienojoties, darba grafiks un pasūtījuma izpildes laiks tiek attiecīgi mainīts.
  - 4.3. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Uzņēmējam pasūtījuma izpildei nepieciešamās telpas, nepieciešamo aprīkojumu un ekipējumu.
  - 4.4. Pasūtītājs apņemas pirms pasūtījuma izpildes sākuma iepazīstināt Uzņēmēja darbiniekus ar pasūtījuma veikšanai paredzētajiem darba apstākļiem, uzņēmuma vai tā struktūrvienības iekšējās kārtības, darba organizācijas un citiem pasūtījuma izpildei nepieciešamiem noteikumiem, un nodrošināt veselībai nekaitīgus un drošus darba apstākļus.
- 5. SAMAKSAS KĀRTĪBA**
- 5.1. Pasūtītājs pārskaita Uzņēmēja kontā maksu par pakalpojumu reizi mēnesī līdz 15. datumam pēc 6.2. punktā noteiktā vienpusējā akta noformēšanas brīža.
  - 5.2. Ja puses, saskaņā ar līguma 1.4.punktu, ir noslēgušas atsevišķu vienošanos par papildus darbu veikšanu, tad par papildus darbu paredzēto summu Pasūtītājs ieskaita Uzņēmēja kontā reizi mēnesī līdz 15. datumam pēc darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas vai 6.2.punktā noteiktā vienpusējā akta noformēšanas brīža.
- 6. PASŪTĪJUMA IZPILDES NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
- 6.1. Līgumā paredzētie darbi tiek nodoti Pasūtītājam ar nodošanas - pieņemšanas aktu, kura projektu sastāda Uzņēmējs.
  - 6.2. Pasūtītājam pēc Uzņēmēja darbinieka paziņojuma par pasūtījuma daļas izpildi ir jāveic darbu pārbaude un akts jāparaksta vai arī jānorāda tā neparakstīšanas iemesli. Ja Pasūtītājs izvairās no darbu pieņemšanas, tad Uzņēmēja darbinieks ir tiesīgs vienpusēji sastādīt

aktu, pieaicinot Uzņēmēju un/vai trešo personu. Šāds akts kļūst par pamatu darba samaksai.

## 7. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 7.1. Par maksājuma nokavējumu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,5% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu.
- 7.2. Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo puses no saistību pilnīgas izpildes. Līgumsoda veidā samaksātās summas tiek ieskaitītas atlīdzināmo zaudējumu summā.
- 7.3. Uzņēmējs par nesavlaicīgu saistību izpildi, ja Pasūtītājs savas saistības ir izpildījis, maksā līgumsodu 0.5% apmērā no piestādītās maksājumu summas.
- 7.4. Uzņēmējs sedz Pasūtītāja zaudējumus, kuri radušies konfidencialas informācijas, kura nodota Uzņēmējam, tiešas vai netiešas izpaušanas rezultātā. Uzņēmējs tiek atbrīvots no atbildības par tādas informācijas izpaušanu, kuru iepriekš publiskojis pats Pasūtītājs vai trešās personas.

## 8. PRETENZIJU UN STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies līguma izpildes laikā, puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

## 9. PAPILDNOTEIKUMI

- 9.1. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.2. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šā Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šā Līguma noteikumos vai darba grafikā, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.
- 9.3. Līgums sastādīts divos eksemplāros. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Uzņēmēja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
TUKUMA SLIMNĪCA  
Raudas iela 8, Tukumā, LV -3101  
Reģ.Nr. LV 40103233177  
Norēķinu rekvizīti:  
AS SEB BANKA  
konta Nr. LV98UNLA0050014260027  
Bankas kods: UNLALV2X

Valdes locekle .....

Dz. Rabkeviča

z.v.



UZŅĒMĒJS:

SIA „,PP”, Medicīnas centrs”  
Mazā Spulgu 2, Mārupe, LV-2167  
Reģ. nr. 40003873643  
Norēķinu rekvizīti:  
AS SEB BANKA,  
Rīdzenes filiāle  
Konta Nr. LV24UNLA0050009203973  
Bankas kods: UNLALV2X

Valdes loceklis .....

J. Pūpols

z.v.

